

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
**«Уральский федеральный университет  
имени первого Президента России Б.Н.Ельцина»**

940/03

**ПРИКАЗ**  
Екатеринбург

10.11.2017

Об установлении порядка расчета размера платы  
за проживание в общежитиях ОСГ для обучающихся УрФУ  
с 01.11.2017

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29.12.2012, Постановлением Правительства РФ от 14.11.2014 № 1190 «О Правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии», Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», приказом Минобрнауки России от 15.08.2014 № 1010 «О максимальном размере платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по данным образовательным программам по заочной форме обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство образования и науки Российской Федерации», «Жилищным кодексом Российской Федерации» от 29.12.2004 № 188-ФЗ, по согласованию с Профсоюзной организацией студентов (Союзом студентов) (выписка из протокола № 32 от 18.10.2017),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить с 01.11.2017 порядок расчета размера платы за проживание в общежитиях Объединенного студенческого городка (далее - ОСГ) для обучающихся УрФУ в соответствии с приложением № 1 к настоящему приказу.
2. Начальнику УБУиФК Агаркову Г.А. производить расчет платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитиях для обучающихся УрФУ с 01.11.2017 в соответствии с п.1 настоящего приказа.
3. Главному инженеру Фомину Е.В.
  - 1.1. обеспечить в срок с 23 по 25 число каждого месяца снятие показаний коллективных (общедомовых) и индивидуальных приборов учета;
  - 3.2. обеспечить в срок не позднее 26 числа каждого месяца предоставление в УБУиФК показаний коллективных (общедомовых) и индивидуальных приборов учета по форме приложения № 2 к настоящему приказу;
  - 3.3. назначить исполнителя, ответственного за достоверное и своевременное предоставление показаний приборов учета в УБУиФК.
4. Директору ОСГ Пильникову С.И.:

- 4.1. обеспечить в срок не позднее 26 числа каждого месяца предоставление в УБУиФК сведений о количестве проживающих в общежитиях, по форме приложения № 3 к настоящему приказу;
- 4.2. назначить исполнителя, ответственного за достоверное и своевременное предоставление сведений о количестве проживающих в общежитиях в УБУиФК.
5. Начальнику ОПУИ Макшановой С.В.:
  - 5.1. обеспечить в срок не позднее 26 числа каждого месяца предоставление в УБУиФК сведений об объемах потребления коммунальных услуг арендаторами (оборудованием арендаторов), размещенными в общежитиях ОСГ, по форме приложения № 4 к настоящему приказу
  - 5.2. назначить исполнителя, ответственного за достоверное и своевременное предоставление сведений об объемах потребления коммунальных услуг арендаторами (оборудованием арендаторов), размещенных в общежитиях, в УБУиФК.
6. Проректору по общим вопросам Козлову В.В. при поселении студентов обеспечить заключение договоров найма с каждым обучающимся.
7. Директору ОСГ Пильникову С.И. совместно с председателем профсоюзной организации студентов (Союза студентов) Кагиевым А.М. довести до сведения обучающихся, проживающих в общежитиях ОСГ УрФУ, положения настоящего приказа.
8. Проректору по информационной политике Иваницкой Р.Л. в срок не позднее 3 рабочих дней с момента утверждения приказа обеспечить размещение на портале Университета в сети «Интернет» информации о порядке расчета размера платы за проживание в общежитиях ОСГ для обучающихся УрФУ.
9. Признать утратившим силу с 01.11.2017 порядок расчета размера платы за проживание в общежитиях, утвержденный приказами от 10.12.2014 № 818/03 и от 29.09.2017 № 805/03.
10. Контроль исполнения пунктов 1, 2, 5, 8, 9 приказа возложить на проректора по экономике и стратегическому развитию Сандлера Д.Г., пунктов 3, 4, 6, 7 – на проректора по общим вопросам Козлова В.В.

Ректор



В.А. Кокшаров

УТВЕРЖДЕН  
приказом ректора  
от 10.11.2014 № 940/03

**Порядок расчета размера платы за проживание в общежитиях Объединенного студенческого городка (далее – ОСГ) для обучающихся УрФУ**

**1. Состав платы за проживание в общежитиях**

- 1.1. Наниматели жилых помещений в общежитиях ОСГ УрФУ по договорам найма жилого помещения в общежитии вносят плату за пользование жилым помещением (плату за наем) и плату за коммунальные услуги.
- 1.2. Наниматели жилых помещений в общежитиях ОСГ УрФУ, исключительно по их желанию получающие дополнительные бытовые услуги, оформленные отдельным соглашением с университетом, вносят плату за предоставление этих услуг.
- 1.3. Суммарный размер платы за проживание в общежитиях рассчитывается по формуле:  
Робщ. = Рп + Рк + Рд, где:  
Рп - размер платы за пользование жилым помещением, рассчитанный в соответствии с п.2 настоящего порядка;  
Рк - размер платы за коммунальные услуги, рассчитанный в соответствии с п.3-4 настоящего порядка;  
Рд – размер платы за дополнительные платные бытовые услуги, рассчитанный в соответствии с п.5 настоящего порядка.

**2. Порядок расчета платы за пользование жилым помещением (платы за наем)**

- 2.1. Размер платы за пользование жилым помещением рассчитывается ПФУ с учетом существующих нормативов обеспеченности жилыми помещениями в общежитиях (не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека), и ставок платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилого фонда, установленных органами местного самоуправления г. Екатеринбурга.
- 2.2. Формула для расчета размера платы за пользование жилым помещением для обучающихся очной формы обучения:  
 $R_p = N_s \times S_p \times K$ , где:  
Рп - размер платы за пользование жилым помещением для обучающихся очной формы обучения, руб. в месяц за 1 койко-место;  
Ns – средняя занимаемая площадь жилого помещения на 1 человека с учетом существующих нормативов обеспеченности жилыми помещениями в общежитиях (не менее 6 кв.м. жилой площади на одного человека), кв.м;  
Sp – ставка платы за пользование жилым помещением (платы за наем), установленная Администрацией г. Екатеринбурга, в месяц за 1 кв.м жилой площади комнаты (комнат) в жилом доме с коридорной системой проживания с учетом соотношения общей площади жилых и вспомогательных помещений части дома (дома) и площади жилых помещений этой же части дома (дома), руб.;  
K – коэффициент, применяемый в зависимости от планировки жилых помещений в общежитии:

- для общежитий коридорного типа – 0,5;
- для общежитий гостиничного и секционного типов – 0,75;
- для общежитий квартирного типа – 1,0.

2.3. Расчет размера платы за пользование жилым помещением в ОСГ УрФУ для обучающихся заочной формы обучения на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации, а также для обучающихся очной формы обучения в случае выбытия из общежития в срок до окончания расчетного месяца, производится пропорционально количеству полных календарных дней периода проживания обучающегося по формуле:

$R_{пз} = R_{пс} \times ДП$ , где:

$R_{пз}$  - размер платы за пользование жилым помещением для обучающихся заочной формы обучения на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации, а также для обучающихся очной формы обучения в случае выбытия из общежития в срок до окончания расчетного месяца, руб.;

$ДП$  – количество полных календарных дней проживания обучающегося в расчетном месяце, включая день прибытия в жилое помещение и день выбытия из жилого помещения, дней;

$R_{пс}$  - размер платы за пользование жилым помещением в сутки за 1 койко-место, руб.

Рассчитывается ПФУ по формуле:

$R_{пс} = R_{п} / (365 / 12)$ , где:

$R_{п}$  - размер платы за пользование жилым помещением для обучающихся очной формы обучения, руб. в месяц за 1 койко-место;

$(365 / 12)$  – средняя продолжительность одного месяца исходя из количества календарных дней и месяцев в году, дней.

2.4. Размер платы за пользование жилым помещением в ОСГ УрФУ в месяц за 1 койко-место и в сутки за 1 койко-место принимается с учетом мнения Профсоюзной организации студентов (Союза студентов) и утверждается приказом Ректора.

### **3. Порядок расчета платы за коммунальные услуги для обучающихся очной формы обучения**

3.1. Структура платы за коммунальные услуги соответствует плате за коммунальные услуги, установленные частью 4 статьи 154 Жилищного кодекса Российской Федерации, и включает в себя плату за горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, отопление (теплоснабжение).

3.2. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определяемого по показаниям приборов учета, а при их отсутствии - исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2006 г. № 306.

3.3. Размер платы за коммунальные услуги, рассчитывается по тарифам, установленным Постановлениями Региональной энергетической комиссии Свердловской области.

3.4. Расчет размера платы за коммунальные услуги, предоставленные обучающимся, ежемесячно производится УБУиФК в соответствии с пунктом 51 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 354, в порядке, установленном для расчета размера платы.

за коммунальные услуги для потребителей, проживающих в коммунальной квартире, с учетом следующих коэффициентов:

0,9 – для расчета размера платы за коммунальные услуги по электроснабжению;

0,5 – для расчета размера платы за коммунальные услуги по отоплению;

1,0 - для расчета размера платы за иные коммунальные услуги.

3.5. Из общего объема потребленных коммунальных услуг, определяемых по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета коммунальных услуг, вычитаются услуги, потребляемые подразделениями УрФУ и арендаторами (оборудованием арендаторов), расположенными в здании общежития.

3.6. В случае отсутствия приборов учета в общежитии размер платы за коммунальные услуги в ОСГ УрФУ рассчитывается ПФУ исходя из нормативов потребления коммунальных услуг по формуле:

$R_k = N \times T \times K_k$ , где:

$R_k$  - размер платы за коммунальную услугу для обучающихся очной формы обучения исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, руб. в месяц на 1 койко-место;

$N$  – норматив потребления коммунальной услуги, утвержденный в установленном порядке Региональной энергетической комиссией Свердловской области, в натуральном выражении. Не включает норматив потребления на общедомовые нужды;

$T$  – тариф за единицу коммунальной услуги в натуральном выражении, утвержденный Региональной энергетической комиссией Свердловской области, руб.;

$K_k$  – коэффициент для расчета платы за коммунальную услугу.

3.7. Совокупный размер платы за коммунальные услуги для нанимателей жилых помещений в общежитиях ОСГ УрФУ не может превышать размер платы за коммунальные услуги, предоставленные в расчетном периоде, определенный в соответствии с показаниями общедомовых приборов учета соответствующего вида коммунального ресурса.

3.8. В случае временного, более 5 полных календарных дней подряд, отсутствия обучающегося в общежитии, в соответствии с требованиями раздела VIII «Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах...», утвержденных Постановлением Правительства РФ № 354, осуществляется перерасчет размера платы за предоставленные коммунальные услуги, за исключением коммунальных услуг по отоплению, электроснабжению (п.86 Правил).

Перерасчет платы осуществляется в следующем порядке:

3.8.1. Для перерасчета обучающемуся следует обратиться в УБУиФК с заявлением о перерасчете платы за коммунальные услуги с указанием периода временного отсутствия.

3.8.2. Заявление нужно подать до начала периода временного отсутствия или не позднее 30 дней после его окончания.

3.8.3. К заявлению необходимо приложить документы, подтверждающие продолжительность периода временного отсутствия. Такими документами могут являться:

- копия командировочного удостоверения (направления на практику) или копия решения (приказа, распоряжения) о направлении в служебную командировку (практику) или справка о служебной командировке (практике) с приложением копий проездных билетов;

- справка о нахождении обучающегося на лечении в стационарном лечебном учреждении или на санаторно-курортном лечении;

- проездные билеты, оформленные на имя обучающегося, или их копии;
- счета за проживание в гостинице, общежитии или другом месте временного пребывания или их копии;
- свидетельство о регистрации по месту временного пребывания;
- иные документы, подтверждающие факт и продолжительность временного отсутствия обучающегося в общежитии.

Перечень документов является открытым. Главное, чтобы такие документы подтверждали факт и срок отсутствия обучающегося и были подписаны (за исключением проездных билетов) уполномоченным лицом выдавшей их организации (индивидуальным предпринимателем), заверены печатью такой организации, имели регистрационный номер и дату выдачи.

3.8.4. Перерасчет размера платы за коммунальные услуги производится пропорционально количеству полных календарных дней временного отсутствия обучающегося. Не учитываются день отъезда и день возвращения.

3.8.5. УБУиФК осуществляет перерасчет в течение 5 рабочих дней после получения письменного заявления студента и документов, подтверждающих его временное отсутствие.

3.8.6. Результаты перерасчета отражаются в очередном платежном документе.

3.9. В случае выбытия обучающегося из общежития в срок до окончания расчетного месяца размер платы за коммунальные услуги рассчитывается исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, пропорционально количеству полных календарных дней периода проживания обучающегося, по формуле:

$R_{кз} = R_{зс} \times ДП$ , где:

$R_{кз}$  - размер платы за коммунальные услуги для обучающихся очной формы обучения в случае выбытия из общежития в срок до окончания расчетного месяца, руб.;

$ДП$  – количество полных календарных дней проживания обучающегося в расчетном месяце, включая день прибытия в жилое помещение и день выбытия из жилого помещения, дней;

$R_{зс}$  - размер платы за коммунальные услуги в сутки на 1 койко-место, руб.

Рассчитывается ПФУ по формуле:

$R_{зс} = R_{к} / (365 / 12)$ , где:

$R_{к}$  - размер платы за коммунальные услуги для обучающихся очной формы обучения, рассчитанный исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, руб. в месяц на 1 койко-место;

$(365 / 12)$  – средняя продолжительность одного месяца исходя из количества календарных дней и месяцев в году, дней.

3.10. Размер платы за коммунальные услуги в ОСГ УрФУ в случае отсутствия приборов учета в общежитии в месяц за 1 койко-место и в сутки за 1 койко-место принимается с учетом мнения Профсоюзной организации студентов (Союза студентов) и утверждается приказом Ректора.

#### **4. Формула для расчета размера платы за коммунальные услуги для обучающихся заочной формы обучения на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации**

Размер платы за коммунальные услуги для обучающихся заочной формы обучения на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации, рассчитывается исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, пропорционально количеству полных календарных дней периода проживания обучающегося, по формуле:

$R_{кз} = R_{зс} \times ДП$ , где:

$R_{кз}$  - размер платы за коммунальные услуги для обучающихся заочной формы обучения на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации, руб.;

$ДП$  – количество полных календарных дней проживания обучающегося в расчетном месяце, включая день прибытия в жилое помещение и день выбытия из жилого помещения, дней;

$R_{зс}$  - размер платы за коммунальные услуги в сутки на 1 койко-место, руб.

Рассчитывается ПФУ по формуле:

$R_{зс} = R_{к} / (365 / 12)$ , где:

$R_{к}$  - размер платы за коммунальные услуги для обучающихся очной формы обучения, рассчитанный исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, руб. в месяц на 1 койко-место;

$(365 / 12)$  – средняя продолжительность одного месяца исходя из количества календарных дней и месяцев в году, дней.

#### **5. Порядок расчета платы за дополнительные бытовые услуги**

- 5.1. В общежитиях ОСГ обучающимся, исключительно по их желанию, за плату могут оказываться дополнительные бытовые услуги. Порядок оказания данных услуг и их оплаты регулируется отдельным соглашением между УрФУ и обучающимся.
- 5.2. Размер платы за дополнительные бытовые услуги рассчитывается исходя из расходов на оказание данных услуг по ценам и тарифам, установленным хозяйственными договорами с поставщиками этих услуг, принимается с учетом мнения Профсоюзной организации студентов (Союза студентов) и утверждается приказом Ректора.

**6. С лиц, указанных в части 5 статьи 36 Федерального закона «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., плата за проживание в общежитии не взимается.**

7. Оплата за проживание в общежитиях ОСГ для обучающихся УрФУ осуществляется проживающими ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за расчетным.
8. Оплата за проживание принимается в кассе университета или в любом отделении СКБ-банка.

Проректор по ЭиСР  
Начальник УБУиФК  
Начальник ПФУ  
Начальник ЮУ  
Председатель ПОС

СОГЛАСОВАНО В СЭД  
ВМЕСТЕ С ОСНОВНЫМ  
ДОКУМЕНТОМ

Д.Г.Сандлер  
Г.А.Агарков  
Э.М.Хафизова  
Л.А.Ковалев  
А.М.Кагиев

**Форма для предоставления показаний приборов учета**

**Показания приборов учета за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**  
**(месяц)**

№, адрес общежития	Вид коммунальных услуг	№ прибора учета*	Ед.изм.	Показания прибора учета		Объем потребления	
				На начало периода	На конец периода	Всего за учетный период по общежитию	В т.ч. по помещениям, закрепленным за подразделениями УрФУ **

\*При наличии в общежитии двухтарифных приборов учета электроэнергии отдельно указываются показания для дневной и ночной зоны.

\*\* Например, за такими как: Комбинат питания, Спортивный комплекс, Управление безопасности, Отдел главного энергетика, Институты и т.д.

Главный инженер

подпись

ФИО

СОГЛАСОВАНО ВСЕД  
ВМЕСТЕ С ОСНОВНЫМ  
ДОКУМЕНТОМ

Ответственный исполнитель: ФИО, подпись, телефон



**Форма для предоставления сведений о количестве проживающих в общежитиях**

*Сведения о количестве проживающих в общежитиях*  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(месяц)

№, адрес общежития	Количество проживающих	
	общее	В т.ч. студентов

Директор ОСГ

подпись

ФИО

Ответственный исполнитель: ФИО, подпись, телефон

СОГЛАСОВАНО ВСЭД  
ВМЕСТЕ С ОСНОВНЫМ  
ДОКУМЕНТОМ

**Форма для предоставления сведений об объемах потребления коммунальных услуг  
арендаторами (оборудованием арендаторов)**

За \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(месяц)

№, адрес общежития	Вид коммунальных услуг	Ед.изм.	Объем потребления арендаторами (оборудованием арендаторов)

Начальник ОПУИ

подпись

ФИО

Ответственный исполнитель: ФИО, подпись, телефон

СОГЛАСОВАНО ВСЭД  
ВМЕСТЕ С ОСНОВНЫМ  
ДОКУМЕНТОМ